# Приложение № 3

# К Правилам получения и обслуживания расчетных карт «СОЦИУМ-БАНК» (ООО)

#

**Поручение на внесение изменений по карте**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Имя** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Отчество** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Паспортные данные:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Серия** | **Номер** | **Кем выдан** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дата выдачи | Код подразделения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Телефон (конт.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Карта** | * Gold
 | * Основная
 |
| * Classic
* МИР классическая
* МИР привилегия
 | * Дополнительная
 |
|  |
| Номер карты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Срок действия карты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФИО держателя карты (если карта дополнительная)**

**Прошу**

|  |  |
| --- | --- |
| * Приостановить действие карты
* с внесением в стоп–лист Платежной Системы VISA
* без внесения в стоп–лист Платежной Системы VISA
* Аннулировать карту
* Предоставлять выписки по эл. почте
* Перевыпустить карту
 | * Карта утеряна
* Карта украдена
* Карта повреждена
* Карта скомпрометирована
* Окончен срок действия карты
 |
| * Установить кредитный лимит в размере:
 |
| * Прилагается использованная карта
 |

**Клиент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г.**

**ОТМЕТКИ БАНКА**

«Личность удостоверена, данные сверены с представленными документами. Поручение принято к исполнению»

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г. Отв. сотрудник Банка /

|  |  |
| --- | --- |
| * Карта заблокирована
 | * Карта аннулирована
 |
| * Выдан новый ПИН-код
 | * Выдана новая карта
 |
| * Установлен кредитный лимит в размере:
 |  |

Дата «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г. Отв. сотрудник Банка /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **«Карту №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**срок действия**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **получил»**
* **«ПИН-код получил»**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 г.

 Подпись (Фамилия И.О.)